

**1º CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA INFORMÁTICA Y  
COMUNICACIONES  
(Horario de 8 a 14 horas)**

**CIENCIAS APLICADAS I**

- FGB Ciencias Aplicadas I 2022 - Ed. Editex – ISBN: 9788413218458
- Cuaderno y calculadora (no es necesario científica).

**COMUNICACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES I (dos libros)**

- FGB Comunicación y Ciencias Sociales I 2022 - Ed. Editex - ISBN: 9788413218465
- INGLÉS: LIBRO: English File 4th Edition A2/B1. Student's Book and Workbook with Key Pack, ISBN: 9780194058124

**PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

- Libro: FGB Prevención de riesgos laborales 2024
- Editorial: Editex
- ISBN: 9788410590007

**MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y COMPONENTES INFORMÁTICOS**

- MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMA Y COMPONENTES INFORMÁTICOS, CICLOS FORMATIVOS GRADO BÁSICO
- EDITORIAL EDITEX ISBN 978-84-1321-850-2

**EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS**

- KIT DE ELECTRÓNICA Y ARDUINO (Se puede comprar en el centro a partir de octubre)

**TALLER DE MONTAJE DE EQUIPOS INFORMÁTICOS**

- Apuntes y el mismo libro que asignatura montaje.

**ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD**

- LIBRO: FPB - ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD
- EDITORIAL: EDITEX
- ISBN: 9788411344968

**2º CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA INFORMÁTICA Y  
COMUNICACIONES  
(Horario de 8 a 14 horas)**

**CIENCIAS APLICADAS II**

- Material: cuaderno (no es válido hojas sueltas) de uso **exclusivo** para Ciencias Aplicadas II.
- Funda de plástico clasificadora para documentos y calculadora (no es necesario científica).

**COMUNICACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES II (dos libros)**

- FGB Comunicación y Ciencias Sociales II 2023 - Ed. Editex - ISBN: 9788411345248
- INGLÉS. Mismo libro que el de inglés de 1º.

**OPERACIONES AUXILIARES PARA LA CONFIGURACIÓN Y LA EXPLOTACIÓN**

- APUNTES.

**INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES PARA TRANSMISIÓN DE DATOS**

- LIBRO: INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES PARA TRANSMISIÓN DE DATOS
- EDITORIAL: EDITEX
- ISBN: 9788411345255

**PROYECTO INTERMODULAR DE APRENDIZAJE COLABORATIVO**

- APUNTES.

## **1º CURSO GRADO MEDIO. GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

### **(Horario de 8 a 14 horas)**

#### **COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE**

- APUNTES PROFESOR

#### **OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRAVENTA**

- TÍTULO: OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRAVENTA.
- EDITORIAL: MACMILLAN
- ISBN: 978-84-17899-41-7 (Edición antigua)
- ISBN: 978-84-19636-27-0 (Edición NUEVA)

#### **EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN**

- TÍTULO: EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN (2021)
- EDITORIAL: EDITEX
- ISBN: 978-84-1321-561-7

#### **TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN**

- APUNTES

#### **TÉCNICA CONTABLE**

- LIBRO: TÉCNICA CONTABLE.
- EDITORIAL: MACMILLAN
- ISBN: 978 - 84 – 19636-25-6 (edición actualizada)

#### **ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I**

- LIBRO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I
- Editorial: Mcamillan
- ISBN: 978 84 19062 85 7

#### **DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS (GM)**

- LIBRO: Digitalización aplicada a los sectores productivos
- EDITORIAL: MAC GRAW-HILL
- ISBN: 978-84-486-4187-0

#### **INGLÉS PROFESIONAL**

- TÍTULO: 4th Edition ENGLISH FILE B1 STUDENT'S BOOK
- EDITORIAL: OXFORD
- ISBN: 9780194058063

## **2º GRADO MEDIO. GESTIÓN ADMINISTRATIVA (Horario de 8 a 14 horas)**

### **OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS**

- LIBRO: GESTION RECURSOS HUMANOS
- EDITORIAL: MACMILLAN
- ISBN: 978 84 10207 26 4

### **TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE**

- LIBRO: TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE
- EDITORIAL: MACMILLAN
- ISBN: 978 - 84 - 17899-90-5 (Edición antigua)
- ISBN: 978-84-10207-04-2 (Edición NUEVA)

### **EMPRESA EN EL AULA**

- APUNTES

### **OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA**

- LIBRO: OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA
- EDITORIAL: MAC GRAW-HILL
- ISBN: 978-84-486-4616-5 (libro 2025)

### **ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II**

- LIBRO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II
- Editorial: EDITEX
- ISBN: 978-84-1059-260-5

### **SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO**

- APUNTES

### **COMUNICACIÓN PROFESIONAL EN INGLÉS**

- LIBRO: ENGLISH FILE INTERMEDIATE CUARTA EDICIÓN.
- EDITORIAL: OXFORD
- ISBN: 978-0-19-403565-1

### **PROYECTO INTERMODULAR**

- APUNTES

**1º G.M. SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES**  
**(Horario de 15 a 20:30 horas)**

**MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS**

- APUNTES

**SISTEMAS OPERATIVOS MONOPUESTO**

- APUNTES

**APLICACIONES OFIMÁTICAS**

- APUNTES

**REDES LOCALES**

- APUNTES

**ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I**

- APUNTES

**DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS**

- LIBRO: Digitalización aplicada a los sectores productivos
- EDITORIAL: MAC GRAW-HILL
- ISBN: 978-84-486-4187-0

**INGLÉS PROFESIONAL**

- TÍTULO: 4th Edition ENGLISH FILE B1 STUDENT'S BOOK
- EDITORIAL: OXFORD
- ISBN:9780194058063

## **2º GRADO MEDIO. SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES** **(Horario de 15 a 20:30 horas)**

### **SISTEMAS OPERATIVOS EN RED**

- LIBRO: Sistemas operativos en red 2ª edición
- EDITORIAL: PARANINFO
- ISBN: 9788428344388.

### **SEGURIDAD INFORMÁTICA**

- APUNTES

### **SERVICIOS EN RED**

- APUNTES

### **APLICACIONES WEB**

- APUNTES

### **ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II**

- LIBRO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II
- Editorial: EDITEX
- ISBN: 987-84-1059-260-5

### **SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO**

- APUNTES

### **PROYECTO INTERMODULAR**

- APUNTES

### **COMUNICACIÓN PROFESIONAL EN INGLÉS**

- LIBRO: ENGLISH FILE INTERMEDIATE CUARTA EDICIÓN
- EDITORIAL: OXFORD
- ISBN: 978-0-19-403565-1

## **1º CURSO GRADO SUPERIOR. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS** **(Horario de 8 a 14 horas)**

### **GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA Y EMPRESARIAL**

- LIBRO: GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA Y EMPRESARIAL. Edición 2024.
- EDITORIAL: MACMILLAN EDUCATION
- ISBN: 978-84-19636-31-7

### **RECURSOS HUMANOS Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**

- Libro: Recursos humanos y responsabilidad social corporativa Edición 2022
- Editorial: Paraninfo
- ISBN: 9788413679112

### **OFIMÁTICA Y PROCESO DE LA INFORMACIÓN**

- APUNTES

### **PROCESO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL**

- LIBRO: PROCESO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL.
- EDITORIAL: MACMILLAN EDUCATION
- ISBN: 978-84-19636-33-1 (Edición NUEVA)

### **COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE**

- TÍTULO: COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE.
- EDITORIAL: MAC GRAW-HILL
- ISBN: 978-84-486-4201-3

### **ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I**

- Libro: Itinerario personal para la empleabilidad I 360º 2024
- Editorial: EDITEX
- ISBN: 9788411349369

### **DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS (GS)**

- APUNTES

### **INGLÉS PROFESIONAL**

- APUNTES

**2º CURSO GRADO SUPERIOR. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**(Horario de 15 a 20:30 horas)**

**GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

- LIBRO: Gestión de recursos humanos 2.ª edición 2023
- EDITORIAL: PARANINFO
- ISBN: 9788428361972

**GESTIÓN FINANCIERA**

- APUNTES

**CONTABILIDAD Y FISCALIDAD**

- LIBRO: CONTABILIDAD Y FISCALIDAD
- EDITORIAL: MACMILLAN EDUCATION
- ISBN: 978 87 10207 24 0

**GESTIÓN LOGÍSTICA Y COMERCIAL**

- APUNTES

**SIMULACIÓN EMPRESARIAL**

- LIBRO: SIMULACIÓN EMPRESARIAL
- Editorial: MAC GRAW-HILL
- ISBN: 978-84-486-4566-3 (EDICIÓN NUEVA 2025)

**PROYECTO INTERMODULAR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

- APUNTES

**ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II**

- LIBRO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II
- Editorial: EDITEX
- ISBN: 987-84-1059-260-5

**SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO**

- APUNTES

**COMUNICACIÓN PROFESIONAL EN INGLÉS**

- APUNTES

**1º GRADO SUPERIOR. MARKETING Y PUBLICIDAD**  
**(Horario de 8 a 14 horas)**

**GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA**

- Se decidirá en septiembre.

**POLÍTICAS DE MARKETING**

- LIBRO: POLÍTICAS DE MARKETING (3ª EDICIÓN)
- EDITORIAL: PARANINFO
- ISBN: 978-84-13-66-179-7

**MARKETING DIGITAL**

- LIBRO: MARKETING DIGITAL (2ª EDICIÓN)
- Editorial: PARANINFO
- ISBN: 978-84-1366-513-9

**INVESTIGACIÓN COMERCIAL**

- APUNTES

**ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I**

- LIBRO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I
- Editorial: Mcmillan
- ISBN: 978 84 19062 85 7

**DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS (GS)**

- APUNTES

**INGLÉS PROFESIONAL**

- APUNTES

## **2º CURSO GRADO SUPERIOR. MARKETING Y PUBLICIDAD** **(Horario de 8 a 14 horas)**

### **DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIAL DE COMUNICACIÓN**

- APUNTES

### **MEDIOS Y SOPORTES DE COMUNICACIÓN**

- APUNTES

### **RELACIONES PÚBLICAS Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DE MARKETING**

- EL LIBRO DE TEXTO SE INDICARÁ A PRINCIPIO DE CURSO.

### **TRABAJO DE CAMPO DE LA INVESTIGACIÓN COMERCIAL**

- APUNTES

### **LANZAMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS**

- LIBRO: LANZAMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS
- Editorial: PARANINFO
- ISBN : 978-84-283-4118-9

### **ATENCIÓN AL CLIENTE, CONSUMIDOR Y USUARIO**

- EL LIBRO DE TEXTO SE INDICARÁ A PRINCIPIO DE CURSO.

### **PROYECTO INTERMODULAR DE MARKETING Y PUBLICIDAD**

- APUNTES

### **ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II**

- LIBRO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II
- Editorial: EDITEX
- ISBN: 987-84-1059-260-5

### **SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO**

- APUNTES

### **OFIMÁTICA AVANZADA**

- APUNTES

**1º CURSO GRADO SUPERIOR. DESARROLLO DE APLICACIONES  
MULTIPLATAFORMA  
(Horario de 8 a 14 horas)**

**SISTEMAS INFORMÁTICOS**

- APUNTES

**BASES DE DATOS**

- APUNTES

**PROGRAMACIÓN**

- APUNTES

**LENGUAJES DE MARCAS Y SISTEMAS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN**

- APUNTES

**ENTORNOS DE DESARROLLO**

- APUNTES

**ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I**

- Libro: Itinerario personal para la empleabilidad I 360º 2024
- Editorial: EDITEX
- ISBN: 9788411349369

**DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS (GS)**

- APUNTES

**INGLÉS PROFESIONAL**

- APUNTES

**2º CURSO GRADO SUPERIOR. DESARROLLO DE APLICACIONES  
MULTIPLATAFORMA  
(Horario de 15 a 20:30 horas)**

**ACCESO A DATOS**

- APUNTES

**DESARROLLO DE INTERFACES**

- APUNTES

**PROGRAMACIÓN MULTIMEDIA Y DISPOSITIVOS MÓVILES**

- APUNTES

**PROGRAMACIÓN DE SERVICIOS Y PROCESOS**

- APUNTES

**SISTEMAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL**

- APUNTES

**PROYECTO INTERMODULAR DE DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA**

- APUNTES

**ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II**

- LIBRO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II
- Editorial: EDITEX
- ISBN: 987-84-1059-260-5

**SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO**

- APUNTES

**DESARROLLO WEB EN ENTORNO SERVIDOR**

- APUNTES